

PATVIRTINTA  
 VšĮ Rokiškio rajono ligoninės direktoriaus  
 2025 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. V-11  
 (VšĮ Rokiškio rajono ligoninės direktoriaus  
 2025 m. birželio 2 d. įsakymo Nr. V-117  
 redakcija)

## VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ROKIŠKIO RAJONO LIGONINĖS VEIKLOS PLANAS 2025 METAMS

Viešosios įstaigos Rokiškio rajono ligoninės veiklos planas 2025 metams parengtas atsižvelgiant į viešosios įstaigos Rokiškio rajono ligoninės 2023-2025 metų strateginį veiklos planą.

Veiklos plane 2025 metams išskiriami 3 pagrindiniai veiklos prioritetai, į kuriuos VšĮ Rokiškio rajono ligoninė (toliau – Ligoninė) orientuojasi, įgyvendindama numatytą planą. Tai - orientacija į pacientą, darbuotojų ugdymas ir motyvavimas bei efektyvus valdymas.

### I PRIORITETAS. ORIENTACIJA Į PACIENTĄ

Ligoninė siekia tenkinti pacientų asmens sveikatos priežiūros paslaugų poreikius, lūkesčius bei pasitenkinimą teikiamomis paslaugoms. Numato didinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų apimtį, gerinti ambulatorinių paslaugų prieinamumą, vykdant konsultacinių ambulatorinių paslaugų plėtrą, kurti teigiamą mikroklimatą stacionaro skyriuose.

Eil. Nr.	Uždavinys	Veiksmai	Rezultatas	Įvykdymo terminas	Atsakingi asmenys
1.	Didinti pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygį	Apklausti 10 proc. pacientų (atsakytų anketų imtis ne mažiau kaip 20 vnt.)	Atitinka Sveikatos apsaugos ministro nustatytas veiklos rezultatų vertinimo rodiklių siektinas reikšmės	2025 metai	Administracija, skyrių/padalinių vedėjai, vyresnieji slaugytojai
2.	Informacinių technologijų diegimas ir plėtra	Užtikrinti duomenų išankstinėje pacientų registracijos informacinėje sistemoje teikimą (toliau – IPR IS), įstaigos internetinės svetainės išsamumą, darbuotojų darbo krūvio apskaitą, plėsti įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastą	95 proc. ASPĮ registracijų specializuotoms ambulatorinėms paslaugoms gauti atliekama per Išankstinę pacientų registraciją (IPR IS), iki einamojo mėnesio 25 d. IPR IS skelbiami ne mažiau kaip 4 mėnesių paslaugų teikimo vizitų laikai, Įstaigos internetinė	2025 metai	Informacinių technologijų specialistas, viešųjų ryšių specialistas, konsultacijų ir diagnostikos skyriaus vedėjas

			svetainė išsami ir suprantama, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas padidintas		
3.	Taikyti kovos su korupcija priemones, numatytas Sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	Parengti ir atlikti 1 pacientų apklausą ir 1 darbuotojų apklausą	Atliktos apklausos; įstaiga įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	2025 metai	Komisijos, atsakingos už korupcijos įstaigoje prevenciją ir kontrolę, pirmininkas; viešųjų ryšių specialistas

## II PRIORITETAS. ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ STIPRINIMAS

2025 metais Ligoninė planuoja toliau vystyti organizacijos vidinę struktūrą, ugdyti darbuotojų kompetencijas, tobulinti darbuotojų darbo apmokėjimo sistemą, sudaryti palankias darbo sąlygas, pritraukti jaunus specialistus.

Eil. Nr.	Uždavinys	Veiksmai	Rezultatas	Įvykdymo terminas	Atsakingi asmenys
1.	Ligoninės vidutinio darbo užmokesčio augimas, lyginant su praėjusiais metais	Atsižvelgiant į asmens sveikatos priežiūros paslaugų įkainių padidinimą, didinti įstaigos darbuotojų darbo užmokestį	Padidėjęs vidutinis darbo užmokestis lyginant su praėjusiais metais	2025 metai	Direktorius
2.	Gerinti įstaigos įvaizdį	Organizuoti informacijos sklaidą apie Ligoninės vykdomą veiklą, jos svarbą ir naudą. Nuolat atnaujinti interneto puslapio ir socialinių tinklų informaciją	Nuolat vykdoma sklaida, atnaujinama informacija	2025 metai	Viešųjų ryšių specialistas, informacinių technologijų specialistas
3.	Ugdyti darbuotojų kompetencijas	Sudaryti palankias sąlygas įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui, jų metu mokant darbuotojui vidutinį darbo	Atitinka Sveikatos apsaugos ministro nustatytas veiklos rezultatų vertinimo rodiklių siektinas reikšmes	2025 metai	Administracija

		užmokestį ir apmokant kvalifikacijos kėlimo išlaidas			
4.	Kurti į rezultatus orientuotą darbo užmokesčio sistemą	Peržiūrėti darbo užmokesčio apmokėjimo metodiką	Esant poreikiui, tobulinta Metodika	Iki 2025 metų pabaigos	Administracija, Gydytojų ir Slaugytojų profesinės sąjungos, Darbo taryba
5.	Tirti darbuotojų poreikius, lūkesčius bei pasitenkinimą darbo sąlygomis	Sukurti darbuotojų apklausos anketą ir atlikti apklausą	Ne mažiau 2 apklausų	2025 metai	Administracija, skyrių/padalinių vedėjai, vyresnieji slaugytojai, viešųjų ryšių specialistas
6.	Įgyvendinti smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos prevencinius veiksmus ir priemones	Organizuoti mokymus įstaigos darbuotojams; vykdyti Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planą	Ne mažiau 1 mokymų; vykdomas Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planas 2024-2027 m. (įgyvendinta ne mažiau kaip 50 proc.)	2025 metai	Smurto prevencijos grupės pirmininkas; Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų plane paskirti atsakingais darbuotojai
7.	Planuoti ir optimizuoti žmogiškuosius išteklius	Nustatyti optimalų darbuotojų skaičių pagal teikiamas paslaugas, jų apimtis	Peržiūrėtas etatinių pareigybių poreikis, jų skaičius, įvertinti darbuotojų darbo krūviai, nustatytas atnaujintas darbuotojų poreikis	2025 metai	Administracija, skyrių/padalinių vedėjai, personalo specialistas
8.	Pritraukti jaunus specialistus	Trūkstant gydytojų, bendrosios praktikos slaugytojų, slaugytojo padėjėjų, įdarbinti naujus specialistus; siekiant išsiugdyti reikiamus specialistus rezidentūrai įdarbinti gydytojus rezidentus	Ne mažiau vieno etato krūviu įdarbintas gydytojas, bendrosios praktikos slaugytojas, slaugytojo padėjėjas; rezidentūros ciklams atlikti įdarbinti ne mažiau kaip 3 gydytojai rezidentai	2025 metai	Administracija, personalo specialistas, viešųjų ryšių specialistas

### III PRIORITETAS. EFEKTYVUS VALDYMAS

Siekiant išlaikyti asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir jų prieinamumą rajono gyventojams bei Ligoninės finansinį stabilumą, planuojama racionaliai naudoti žmogiškuosius ir materialinius išteklius, pritraukti papildomus finansavimo šaltinius, didinti pacientų gydymo efektyvumą.

Eil. Nr.	Uždavinys	Veiksmai	Rezultatas	Įvykdymo terminas	Atsakingi asmenys
1.	Racionaliai naudoti materialinius išteklius	Kontroliuoti viešojo pirkimo sutarčių vykdymą	Teigiamas įstaigos finansinės veiklos rezultatas	2025 metai	Administracija, už viešojo pirkimo sutarčių vykdymą paskirti atsakingi darbuotojai
2.	Taupiai naudoti materialinius išteklius ir žmogiškuosius išteklius	Kontroliuoti atsargų sunaudojimą, darbo užmokesčio apskaitos dokumentus	Teigiamas įstaigos finansinės veiklos rezultatas	2025 metai	Administracija, buhalterija, skyrių/padalinių vedėjai ir vyresnieji slaugytojai
3.	Finansinių įsipareigojimų kontrolė	Kontroliuoti atsiskaitymus su tiekėjais, metų pabaigai sudaryti tarpusavio atsiskaitymų suderinimo aktus su kiekvienu tiekėju	Atitinka Sveikatos apsaugos ministro nustatytas veiklos rezultatų vertinimo rodiklių siektinas reikšmes	2025 metai	Administracija, buhalterija
4.	Pritraukti papildomus finansavimo šaltinius	Teikti paraiškas finansavimui iš rajono savivaldybės gauti, vykdyti/ dalyvauti ES struktūrinių fondų lėšomis finansuojamuose projektuose	Atitinka Sveikatos apsaugos ministro nustatytas veiklos rezultatų vertinimo rodiklių siektinas reikšmes	2025 metai	Administracija
5.	Užtikrinti įstaigos mokumą	Nuolat atlikti likvidaus įstaigos trumpalaikio turto ir trumpalaikių įsipareigojimų santykio stebėseną	Atitinka Sveikatos apsaugos ministro nustatytas veiklos rezultatų vertinimo rodiklių siektinas reikšmes	2025 metai	Buhalterija
6.	Trumpinti vidutinę hospitalizuotų pacientų gydymo trukmę	Operatyviai atlikti paciento ištyrimą, skirti efektyvų gydymą	Atitinka Sveikatos apsaugos ministro nustatytas veiklos rezultatų vertinimo rodiklių siektinas reikšmes	2025 metai	Direktorius pavaduotojas medicinai, skyrių vedėjai
7.	Racionaliai panaudoti aktyvaus gydymo lovas	Didinti lovos užimtumo laiką	Atitinka Sveikatos apsaugos ministro nustatytas veiklos rezultatų vertinimo	2025 metai	Direktorius pavaduotojas medicinai, skyrių vedėjai

			rodiklių siektinas reikšmes		
8.	Efektyviai panaudoti brangius medicinos prietaisus	Didinti kompiuterinės tomografijos procedūrų skaičių	Atitinka Sveikatos apsaugos ministro nustatytas veiklos rezultatų vertinimo rodiklių siektinas reikšmes	2025 metai	Direktoriaus pavaduotojas medicinai, skyrių vedėjai
9.	Vykdyti konsoliduotus viešuosius pirkimus	Rasti partnerius konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymui	Atitinka Sveikatos apsaugos ministro nustatytas veiklos rezultatų vertinimo rodiklių siektinas reikšmes	2025 metai	Vyriausiasis ekonomistas
10.	Užtikrinti kokybišką vadybos sistemą	Peržiūrėti ir parengti kokybės vadybos dokumentus, atitinkančius teisės aktų reikalavimus	Darbo instrukcijų, medicininių apskaitos dokumentų formų, kt. procedūrinių dokumentų peržiūra ir koregavimas pagal aktualius teisės aktų reikalavimus	2025 metai	Administracija, skyrių/padalinių vedėjai, skyrių vyresnieji slaugytojai, kiti darbuotojai pagal dokumentų pobūdį; vidaus medicininio audito grupės vadovas