

VšĮ Rokiškio rajono ligoninės direktoriaus  
2022 m. liepos 5 d. įsakymo Nr. 106  
1 priedas

**(Paramos panaudojimo ataskaitos forma)**

**PARAMOS PANAUDOJIMO ATASKAITA**  
**VšĮ Rokiškio rajono ligoninė įm. k. 173224274 V. Lašo g. Rokiškis**  
*Paramos gavėjo pavadinimas, kodas, adresas*

Ataskaitos pateikimo data:

2025.11.24

**1. INFORMACIJA APIE PARAMOS DAVĖJĄ IR PARAMOS SUTARTĮ**

|                                                            |                    |
|------------------------------------------------------------|--------------------|
| Paramos davėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas          | UAB Magnum Medical |
| Paramos davėjo juridinio asmens kodas                      | 304086373          |
| Tikslas, kuriam skiriama parama (jeigu buvo nurodytas)     |                    |
| Paramos dalykas                                            | Vaistai            |
| Paramos sutarties pasirašymo data ir numeris (jei taikoma) |                    |
| Paramos pradžios data                                      | 2025.10.16         |
| Paramos pabaigos data                                      | 2024.10.30         |
| Bendra paramos vertė, Eur                                  | <b>756,30</b>      |

**2. INFORMACIJA APIE PARAMOS DALYKO PANAUDOJIMĄ**

*Trumpai aprašykite, kaip buvo panaudota parama:*

- aprašykite veiklą ir jos tikslą, kuriems panaudotas paramos dalykas, ir pasiektus rezultatus;*
- nurodykite paramos dalyko sukurtą naudą ir vertę visuomenei, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, tikslinėms grupėms, netiesioginiams naudos gavėjams ir kt.;*

Vaistiniai preparatai

**3. INFORMACIJA APIE PARAMOS, KAI PARAMAI TEIKIAMOS PINIGINĖS LĖŠOS, PANAUDOJIMĄ**

*Prašome pateikti detalią informaciją apie paramos panaudojimą. Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.*  
*Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą paramos viešinimui.*

| <b>Išlaidų pavadinimas</b> | <b>Planuota išlaidų suma Eur</b> | <b>Faktiškai išleista suma, Eur</b> | <b>Pastabos</b>                                        |
|----------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Vaistai                    | 756,30                           |                                     | Vaistai bus panaudoti pagal poreikį per ilgesnį laiką. |
| Paramos viešinimas         | 0                                |                                     |                                                        |
| Suma iš viso:              | 756,30                           |                                     |                                                        |

#### **4. INFORMACIJA APIE NEFINANSINĖS PARAMOS ĮVERTINIMĄ**

*Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama.*  
*Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą viešinimui.*

| <b>Gautos prekės, suteiktos paslaugos ar atliktų darbų trumpas aprašymas</b> | <b>Kiekis (apimtys) vnt.</b> | <b>Gautų prekių, suteiktų paslaugų ir atliktų darbų vertė, Eur</b> | <b>Pastabos</b> |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Vaistai                                                                      | 20                           | 756,30                                                             |                 |
| Iš viso:                                                                     |                              | 756,30                                                             |                 |

#### **5. PARAMOS DALYKO VIEŠINIMAS**

*Trumpai aprašykite Paramos dalyko viešinimą, nurodykite, kaip gautą paramą pristatėte savo sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojams, visuomenei, kokią auditoriją informacija pasiekė, kokias viešinimo priemones naudojote.*

Apie gautą paramą darbuotojai informuojami susirinkimuose.  
 Informacija skelbiama įstaigos interneto svetainėje.

#### **6. IŠVADOS, PASTABOS, PASIŪLYMAI PARAMOS DAVĖJUI (JEI JŲ YRA)**

|  |
|--|
|  |
|--|

## 7. PRIEDAI

*Prie Paramos panaudojimo ataskaitos privalo būti pridėti pasiektus Paramos rezultatus patvirtinantys dokumentai (priėmimo – perdavimo aktai, nuotraukos, vaizdinė medžiaga ir pan.), jei parama suteikta piniginėmis lėšomis – ir išlaidas patvirtinantys dokumentai (pvz., kvitų, čekių, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitų-faktūrų kopijos ir pan.).*

| Eil. Nr. | Dokumento pavadinimas                                                                   | Lapų skaičius | Pastabos |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|
| 1.       | Paramos perdavimo-priėmimo aktai Nr. 2025.10.16-5 2025-10-16, Nr. 20251030-1 2025-10-30 | 1             |          |

|                                                       |            |
|-------------------------------------------------------|------------|
| Ataskaitą parengusio asmens pareigos, vardas, pavardė |            |
| Data                                                  | 2025-11-24 |
| Parašas                                               |            |