



## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

#### DĖL ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2020 M. LIEPOS 31 D. SPRENDIMO NR. TS-200 „DĖL FINANSINĖS PARAMOS GYDYTOJAMS, ATVYKSTANTIEMS DIRBTI Į ROKIŠKIO RAJONO ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGAS, SKYRIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2021 m. sausio 29 d. Nr. TS-7

Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti finansinės paramos gydytojams, atvykstantiems dirbti į Rokiškio rajono asmens sveikatos priežiūros įstaigas, skyrimo tvarkos aprašo, patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2020 m. liepos 31 d. sprendimu Nr. TS-200, 3.3 papunktį, 5 punktą, 7 punktą, 10 punktą ir juos išdėstyti taip:

„3.3. Finansinė parama – gydytojui mokama nustatyto dydžio kasmetinė pinigine išmoka neskaitant mokesčių (į rankas/ neto) skirta gydytojo poreikiams tenkinti. Pirmus 4 metus mokama po 3000,00 Eur, paskutinius penktus metus – 6000,00 Eur.“

„5. Finansinė parama – gydytojui skiriama nustatyto dydžio kasmetinė pinigine išmoka neskaitant mokesčių (į rankas / neto): po 3000,00 Eur kasmet mokama pirmus 4 metus nuo savivaldybės administracijos ir ASPĮ sutarties įsigaliojimo dienos dėl finansavimo teikimo taikant finansinę paramą, paskutinius penktus metus nuo savivaldybės administracijos ir ASPĮ sutarties įsigaliojimo dienos dėl finansavimo teikimo taikant finansinę paramą – 6000,00 Eur. Finansinė parama, nustatyto dydžio kasmetinė pinigine išmoka, gydytojui gali būti skirta vieną kartą, bendra suma vienam gydytojui negali viršyti 18000,00 Eur. Priskaičiuotus nuo išmokamos išmokos mokesčius sumoka darbdavys.“

„7. Kasmetinei finansinei paramai gauti gydytojas įsipareigoja ASPĮ dirbti ne trumpiau kaip 1 metus nuo savivaldybės administracijos ir ASPĮ sutarties įsigaliojimo dienos dėl finansavimo teikimo taikant finansinę paramą (nėštumo ir gimdymo atostogų bei atostogų vaikui prižiūrėti laikotarpis neįskaičiuojamas).“

„10. Finansinė parama išmokama dalimis per 5 metus iš eilės. Pirmoji finansinės paramos dalis išmokama po 12 mėn. nuo savivaldybės administracijos ir ASPĮ sutarties įsigaliojimo dienos dėl finansavimo teikimo taikant finansinę paramą, antroji – po 24 mėn., trečioji – po 36 mėn., ketvirtoji po 48 mėn., penktoji – po 60 mėn.“

2. Pakeisti finansinės paramos gydytojams atvykstantiems dirbti į Rokiškio rajono asmens sveikatos priežiūros įstaigas skyrimo tvarkos aprašo, patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2020 m. liepos 31 d. sprendimu Nr. TS-200 „Dėl finansinės paramos gydytojams, atvykstantiems dirbti į Rokiškio rajono asmens sveikatos priežiūros įstaigas, skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ priedą ir išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

Sprendimas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Regionų apygardos administraciniam teismui, skundą (prašymą) paduodant bet kuriuose šio teismo rūmuose Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Ramūnas Godeliauskas

Evelina Grėbliauskienė

Finansinės paramos gydytojams, atvykstantiems dirbti į Rokiškio rajono asmens sveikatos priežiūros įstaigas, skyrimo tvarkos aprašo priedas

**(Prašymo forma)**

\_\_\_\_\_  
(Istaigos pavadinimas)

Rokiškio rajono savivaldybės  
administracijos direktoriui

**PRAŠYMAS  
DĖL FINANSINĖS PARAMOS GYDYTOJUI SKYRIMO**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

|  |
|--|
| <b>1. Asmens sveikatos priežiūros įstaigos kontaktiniai duomenys:</b>  |
| <b>2. Gydytojo, kuriam prašoma skirti finansinę paramą, kontaktiniai duomenys:</b><br>Vardas<br>Pavardė<br>Gyvenamosios vietos adresas<br>Telefonas<br>El. paštas  |
| <b>3. Gydytojo išsilavinimas, profesinė kvalifikacija ir turima darbo patirtis</b>   |
| <b>4. Pateikiami motyvai dėl gydytojo reikalingumo</b> (įvertinamas šios kvalifikacijos gydytojų skaičius Rokiškio rajone, nuo kada trūksta šios profesijos gydytojo įstaigoje, gydytojų amžių, įstaigos paslaugų plėtros prognozės, kokias darbo ir / ar buitines sąlygas išsipareigoja sudaryti įstaiga ir t. t.) kitus aspektus.  |
| <b>5. Kokiose gydymo įstaigose ir kokių darbo krūviu gydytojas dirba</b>   |
| <b>6. Prašoma lėšų suma įskaitant priskaičiuotus mokesčius</b> (maksimali suma gali būti skiriama, jei gydytojas dirba visu darbo krūviu)  |
| <b>7. Pridedami dokumentai:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, .....lapai;</li><li><input type="checkbox"/> išsilavinimą ir kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos, ..... lapai;</li><li><input type="checkbox"/> darbo sutarties su įstaiga kopija (jei dirba kitose Rokiškio rajono ASPĮ darbo sutarčių kopijos), ..... lapai;</li><li><input type="checkbox"/> nepiniginių priemonių planas, ..... lapai;</li><li><input type="checkbox"/> kita (nurodyti), ..... lapai.</li></ul> |

\_\_\_\_\_  
(Istaigos atstovas, -ė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(Gydytojas, -a/)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)