PATVIRTINTA

 VšĮ Rokiškio rajono ligoninės direktoriaus

 2020 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-88

 (nauja redakcija išdėstytas VšĮ Rokiškio rajono

 ligoninės direktoriaus 2020 m. lapkričio 16 d. įsakymu

 Nr. V-180)

**VŠĮ ROKIŠKIO RAJONO LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2020-2023 METAIS PRIEMONIŲ PLANAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonė** | **Vykdytojai** | **Įvykdymo terminas** |
| **1. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS IR JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO PARENGIMAS, TIKSLINIMAS ESANT POREIKIUI** |
| 1.1. | Įstaigos korupcijos prevencijos programos bei korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano 2020-2023 metams kopijų pateikimas savivaldybei ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos Antikorupcijos ir atitikties skyriui | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę  | Iki 2020 m. gegužės 31 d.  |
| 1.2. | Korupcijos prevencijos programos tikslinimas | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę  | Periodiškai, keičiantis reikalavimams |
| 1.3. | Įstaigos korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo plano 2020-2023 metams skelbimas įstaigos interneto svetainėje | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Iki 2020 m. gegužės 31 d. |
| 1.4.  | Informacijos apie komisiją, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje, duomenų bei kontaktų skelbimas įstaigos interneto svetainėje | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Nuolat, patikslinus informaciją  |
| 1.5. | Ataskaitos apie korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo plano vykdymą skelbimas įstaigos interneto svetainėje  | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę  | Kasmet iki gegužės 31 d.  |
| **2. KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS** |
| 2.1. | Įstaigos veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Kasmet, iki metų IV ketvirčio  |
| 2.2.  | Atlikus korupcijos pasireiškimo nustatymą ir nustačius korupcijos rizikos veiksnius, šių veiksnių pašalinimo ar mažinimo plano tvirtinimas  | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Per 30 kalendorinių dienų po atlikto korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo  |
| **3. VŠĮ ROKIŠKIO RAJONO LIGONINĖS VEIKLOS VIEŠUMO, SKAIDRUMO IR AIŠKUMO DIDINIMAS**  |
| 3.1. | Atitinkamo gydytojo specialisto, bendrosios praktikos slaugytojos ir slaugytojų padėjėjos medicinos normų skelbimas įstaigos stacionaro skyriuose | Skyriaus vedėjas | Nuolat |
| 3.2. | Įstaigos interneto svetainėje mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kainų skelbimas, mokamų paslaugų teikimo tvarkos skelbimas  | Vyr. ekonomistas,teisininkas | Nuolat  |
| 3.3.  | Įstaigos interneto svetainėje, bei televizorių ekranuose valstybinės ligonių kasos informacijos, reklaminių filmukų apie asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą skelbimas  | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Nuolat |
| 3.4. | Pacientų apklausų apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį vykdymas ir įstaigos interneto svetainėje apibendrintų apklausos rezultatų skelbimas  | Vidaus medicininio audito grupė | Ne rečiau kaip kartą per metus |
| 3.5.  | Informacijos apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose Nr. 066/a-LK „Stacionare gydomo asmens statistinė kortelė“ ir 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinės kortelė“ pildymas  | Gydytojai  | Nuolat  |
| 3.6. | Ligoninės ir pacientams atstovaujančių organizacijų diskusijos organizavimas apie pagarbos, pasitikėjimo ir atsakomybės ugdymą tarp medikų ir pacientų  | Medicinos etikos komisija  | 2022 m. II ketvirtis  |
| **4. ANTIKORUPCINĖS APLINKOS KŪRIMAS IR INTERESŲ KONFLIKTŲ VALDYMAS** |
| 4.1. | Įstaigos darbuotojų mokymai korupcijos prevencijos, viešųjų interesų deklaravimo, etikos ir kt. temomis | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę, atitikties pareigūnas, atsakingas už Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi priežiūrą ir kontrolę, STT pareigūnas | Bent du kartus per metus |
| 4.2.  | Įstaigos darbuotojų, privalančių deklaruoti privačius interesus, deklaracijų pateikimo kontrolė  | Atitikties pareigūnas, atsakingas už Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi priežiūrą ir kontrolę | Ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po darbuotojo priėmimo į pareigas |
| 4.3.  | Pareigų, kurias einantys asmenys, privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašo patvirtinimas | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę | 2021 m. III ketvirtis  |
| 4.4. | Darbuotojų elgesio kodekso peržiūra, ir esant reikalui, koregavimas, pagal SAM parengtą pavyzdinį ASPĮ darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą ar taisykles, jų paskelbimas įstaigos interneto svetainėje, darbuotojų supažindinimas su elgesio kodeksu  | Medicinos etikos komisija ir komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę, personalo specialistas  | Darbuotojų elgesio kodekso peržiūra ir koregavimas pagal SAM parengtas rekomendacijas, 2021 m. III ketvirtis; darbuotojų supažindinimas su elgesio kodekso – jų priėmimo metu |
| 4.5.  | Įstaigos darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatų paskelbimas, skundų dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtų sprendimų apibendrinimas  | Medicinos etikos komisija  | Vieną kartą per metus  |
| 4.6.  | Dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašo pagal Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos rekomendacijas parengimas  | Atitikties pareigūnas, atsakingas už Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi priežiūrą ir kontrolę | 2021 m. I ketvirtis  |
| **5. VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SVEIKATOS SISTEMOJE SKAIDRUMO DIDINIMAS** |
| 5.1. | Vaistinių preparatų, skalbimo paslaugų ir elektros pirkimo per CPO vykdymas | Asmenys, atsakingi už viešuosius pirkimus | Nuolat |
| 5.2.  | Viešųjų pirkimų vykdymas naudojantis CVP IS priemonėmis  | Asmenys, atsakingi už viešuosius pirkimus | Kasmet  |
| 5.3. | Įstaigos viešųjų pirkimų plano skelbimas įstaigos interneto svetainėje  | Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas | Kasmet |
| 5.4.  | Vykdomų pirkimų stebėsenos atlikimas pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakyme Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių viešinimo“ nustatytus rodiklius (adaptuotus įstaigai, pasirinktinai ne mažiau kaip keturis)  | Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas | 2021 m. I ketvirtis  |
| **6. INFORMACIJOS PACIENTAMS TEIKIMAS** |
| 6.1.  | Lipdukų, plakatų, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui buvimas įstaigoje (skyriuose, ant gydytojų specialistų kabinetų durų ir pan.) | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Nuolat  |
| 6.2.  | Informacijos apie pacientų teises ir pareigas skelbimas įstaigos interneto svetainėje  | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Nuolat  |
| 6.3.  | Informacijos visuose įstaigos skyrių informaciniuose stenduose, įstaigos interneto svetainėje skelbimas:1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus;2) informacija apie tai, kur pacientas gali kreiptis, susidūręs su korupcinio pobūdžio nusikalstama veika;3) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“, elektroninio pašto adresą;4) informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną, elektroninį pašto adresą;5) darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ (skelbiama tik interneto svetainėje) | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę, skyrių vedėjai, už skyriaus darbo organizavimą atsakingi asmenys | Nuolat  |
| 6.4. | Informacijos apie valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas skelbimas įstaigos interneto svetainėje (nuoroda į VLK tinklapį)  | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Pasirodžius informacijai |
| **7. VISUOMENĖS INFORMAVIMAS APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR** **NUSTATYTUS KORUPCIJOS SVEIKATOS SISTEMOJE ATVEJUS** |
| 7.1.  | STT ir SAM antikorupcijos ir atitikties skyriaus informavimas gavus įstaigoje pranešimą apie galimą korupcinio pobūdžio veiką | Įstaigos vadovas, komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Gavus pranešimą per 3 darbo dienas |
| 7.2.  | Informacijos apie įstaigoje teisės aktų nustatyta tvarka nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatas, skelbimas įstaigos interneto svetainėje  | Komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Per 10 darbo dienų informacijos gavimo  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parengė:

Komisijos, atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolę,

pirmininkė Aistė Sketerytė – Jasinevičienė